

Provozní řád

Kulturního domu v Poříčí u Litomyšle

Provozní řád kulturního domu (dále jen KD) stanovuje pravidla pronájmu prostor KD, ochrany obecního majetku a povinnost pořadatele pořádaných akcí.

Obec Poříčí u Litomyšle je vlastníkem KD, č. p. 26 v obci a k. ú. Poříčí u Litomyšle a samostatně pronajímá prostřednictvím správce KD:

- hlavní sál s jevištěm
- hlavní sál s jevištěm, společenskou místnost a kuchyni
- společenskou místnost a kuchyni
- společenskou místnost
- kuchyni

KD je vybaven sociálním zařízením.

Výše nájemného za jednotlivé prostory je uvedena v **příloze č. 1** tohoto provozního řádu. Celková úhrada za pronajaté prostory bude provedena na základě faktury vystavené Obecním úřadem Poříčí u Litomyšle.

Budova KD je provozována pro oblast kulturního a společenského života a rozvoje kulturních aktivit v obci Poříčí u Litomyšle.

Hlavní sál, jeviště a společenskou místnost lze využít pro kulturní akce – plesy, taneční zábavy, divadelní představení a další kulturní akce.

Společenskou místnost lze využívat k pořádání schůzí, drobných oslav, společenských setkání a jako zázemí pro pořádané akce.

I.

Postup pořadatele před konáním akce

1. Zájemce o pronájem (dále jen pořadatel) prostor v KD požádá obecní úřad o pořádání kulturní akce a sjedná termín pořádání kulturní akce se správcem KD a to nejméně se čtrnáctidenním předstihem. Pořadatel zároveň sepíše žádost o pronájem KD, která je **přílohou č. 2** tohoto provozního řádu.
2. Pořadatel se před konáním akce dohodne se správcem KD na době převzetí prostor a majetku.
3. Při převzetí prostor KD je pořadatel seznámen s hlavními uzávěry plynu a vody, s umístěním hlavního jističe, hasicích přístrojů, únikových východů a s požárními předpisy, kterými je povinen se při akci řídit.


II. Povinnosti pořadatele

1. Pořadatel kulturní akce je povinen zajistit na každých 100 účastníků akce 5 pořadatelů starších 18 let, kteří budou viditelně označeni nápisem „pořadatel“.
2. Pořadatel je povinen dbát dodržování zákazu kouření ve všech prostorách KD.
3. Jeden z pořadatelů je povinen být označen jako hlavní pořadatel. Jméno hlavního pořadatele bude uvedeno v žádosti o pronájem.
4. Hlavní pořadatel zodpovídá za pořádek v době od převzetí prostor, které budou předmětem pronájmu dle povolení akce až do odchodu účastníků kulturní akce a uzavření vchodů do budovy KD.
5. Hlavní pořadatel přebírá před převzetím prohlédnutý stav prostor KD a zařízení, které jsou předmětem požadovaného pronájmu společně se správcem KD. Záznam o převzetí provedou do žádosti o pronájem KD. Správce a hlavní pořadatel sepiší stav elektroměru, plynoměru a vodoměru.
6. Současně s pořadatelem musí být v žádosti o pronájem uvedena jména dvou členů SDH, kteří budou mít dozor v sále a současně mohou být i pořadatelé akce (platí v případě 100 a více účastníků).
7. Zakazuje se přibíjení ozdob a reklam na stěny v KD. K uchycení reklam a ozdob je nutno využívat stávajících konstrukcí.
8. Po 22. hodině je zakázáno otevírání oken hlavního sálu směrem k č.p. 56. Za dodržení tohoto zákazu zodpovídá hlavní pořadatel.
9. Po skončení akce je pořadatel povinen vyklidit pronajaté prostory a zajistit kompletní úklid těchto prostor.
10. Hlavní pořadatel předá pronajaté prostory KD, včetně prostor v okolí KD do termínu předem dohodnutém se správcem KD, přičemž oznámí zjištěné závady a škody. O předání a případných vzniklých škodách sepiše pořadatel se správcem protokol a obecní úřad stanoví na jeho základě výši škody.

III. Odpovědnost za škody

1. Škody způsobené na zařízení KD v době pronájmu hradí pořadatel.
2. Škody uhradí pořadatel na základě faktury vystavené obecním úřadem.
3. Škoda na majetku se vyúčtuje po předání protokolu o škodách obecnímu úřadu správcem.

Tento provozní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2010.


.....
František Bartoš, starosta

Ceník za služby a pronájem prostor

hlavní sál s jevištěm.....	1 000,- Kč
hlavní sál s jevištěm, společenská místnost, kuchyně.....	3 000,- Kč
společenská místnost, kuchyně.....	2 000,- Kč
společenská místnost.....	1 000,- Kč
kuchyně.....	1 000,- Kč
půjčení a praní 1 ks ubrusu	30,- Kč
půjčení a praní 1 kusu ručníku, utěrky	10,- Kč

K ceně za pronajaté prostory bude připočtena cena za spotřebovaný zemní plyn, elektrickou energii, vodné a stočné.

Schváleno zastupitelstvem Obce Poříčí u Litomyšle dne 3. 2. 2016.



.....
František Bartoš, starosta

**Žádost
o pronájem Kulturního domu v Poříčí u Litomyšle**

Žadatel:

Hlavní pořadatel:

Členové SDH:

Termín akce:

Název akce:

- Hlavní sál
- Hlavní sál, společenská místnost, kuchyně
- Společenská místnost, kuchyně
- Společenská místnost
- Kuchyň

Spotřeba elektrické energie:

Počáteční stav:

Konečný stav:

Spotřeba zemního plynu:

Počáteční stav:

Konečný stav:

Spotřeba vody:

Počáteční stav:

Konečný stav:

Počet ubrusů:

Počet utěrek:

Počet ručníků:

Prohlašuji, že jsem se seznámil s Provozním řádem kulturního domu. Současně svým podpisem potvrzuji, že jsem byl seznámen s obsluhou všech zařízení a ovladačů souvisejících s bezpečným provozem kulturního domu nebo jeho pronajatých částí. Zařízení jsem přebral s těmito výhradami:

.....
hlavní pořadatel

Po skončení akce přebírám zařízení s těmito výhradami:

.....
správce kulturního domu